Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск

П Р И К А З

по основной деятельности

от 24 марта 2014 года № 21

Об утверждении формы представления
ежеквартальных сведений, подлежащих
официальному опубликованию

В целях реализации требований статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», (с изм. и доп.) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить формы ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск и работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Североморск с указанием фактических затрат на их денежное содержание (далее – Сведения) согласно Приложениям 1 и 2 к приказу.

2. Главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г. Североморск:

- в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск Сведения, составленные нарастающим итогом с начала года, на бумажных носителях и в электронном виде на адрес электронной почты: finans@severm.mels.ru. согласно Приложению 1 к приказу с обязательным заполнением Примечания;

-в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в Управление финансов копию формы федерального статистического наблюдения № 1-Т (ГМС) «Сведения о численности и оплате труда работников органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала», утвержденную Приказом Росстата от 31.05.2011 № 260(в ред. от 18.07.2013 № 285), на бумажных носителях и в электронном виде.

3. Установить, что Сведения по форме согласно Приложению 2 к приказу подлежат официальному размещению (опубликованию) не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4. Признать утратившим силу Приказ Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск от 01.06.2012 № 22.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск – Шкода Е.А.

Начальник Управления финансов
администрации ЗАТО г. Североморск **Р.Ф. Носова**

Приложение 1 к приказу
Управления финансов
администрация ЗАТО г. Североморск
от 24 .03.2014 г. №21

Ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск и работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Североморск с указанием фактических затрат на их денежное содержание по состоянию на _____ 20 __ года

Периодичность: годовая, полугод. , 9 месяцев, 1 квартал
Единица измерения: расходы – тыс. рублей с 1 дес. зн.
штат.числ-сть – ед. с 1 дес.зн.
численность факт. – чел.
ССЧ – ед. с 1 дес. зн.

	Наименование категории работника	Код строки	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Утверждено штатных единиц на конец отчетного периода	Численность работников		Фактические расходы на заработную плату*	
							фактическая	Среднесписочная (ССЧ)	Всего	*В том числе единовременные выплаты***
	1		2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальные служащие ЗАТО г. Североморск	0100								
2	Работники муниципальных учреждений, **всего** (сумма строк 0210+0220+0230)	0200								
2.1	В том числе по источнику финансирования бюджет (сумма строк 0310+0320+0330)	0300								
2.2	Работники муниципальных казенных учреждений, всего	0210								
2.3	В том числе по источнику финансирования бюджет	0310								
2.4	Работники муниципальных бюджетных учреждений, всего	0220								
2.5	В том числе по источнику финансирования бюджет	0320								
2.6	Работники муниципальных автономных учреждений, всего	0230								
2.7	В том числе по источнику финансирования бюджет	0330								
Итого (сумма строк 0100+0200):										

*КОСГУ 211 «Заработная плата»;
** *К единовременным выплатам относятся:*
1) пособия за первые 3 дня временной нетрудоспособности;
2) премии к почетной грамоте, юбилею;
3) выплаты при увольнении, при выходе на пенсию;
4) компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении;
5) выплаты материальной помощи по семейным обстоятельствам, в случае смерти.

Примечание к приложению № 1: расшифровать пп.1) -5) гр.9 с обязательной разбивкой единовременных выплат (для увязки Сведений с ф 1-Т (ГМС: кроме б/л), а также с др. выплатами муниципальным служащим ОМСУ: строкой 024 ф.14-МО).

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к приказу
Управления финансов
администрация ЗАТО г. Североморск
от 24.03.2014 г. № 21

Ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих ЗАТО г. Североморск и работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Североморск с указанием фактических затрат на их денежное содержание по состоянию на _____20__года

Периодичность: годовая, полугодовая, 9 месяцев, 1 квартал
Единица измерения: расходы -тысячи рублей
шт. численность – ед.
факт. численность – чел.
ССЧ – ед. с 1 дес.зн.

Наименование категории работника	Код	Утвержденных штатных единиц на конец отчетного периода	Численность работников		Фактические расходы на заработную плату
			фактическая	Среднесписочная (ССЧ)	
Муниципальные служащие ЗАТО г. Североморск	0100				
Работники муниципальных учреждений	0200				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)